

教師留校時間表

教師姓名：王雪娥 職級：副教授 聯絡電話：220 辦公(研究)室：護理系辦公室

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	護理報告撰寫 I609 五專四甲	行政事務	行政事務	課業輔導	留校時間	1	08:00 至 08:45		
2	09:20 至 10:10	護理報告撰寫 I609 五專四甲	行政事務	行政事務	課業輔導	留校時間	2	08:50 至 09:35		
3	10:20 至 11:10	護理報告撰寫 I61 五專四乙	行政會議	行政事務	課業輔導	留校時間	3	09:35 至 10:20		
4	11:20 至 12:10	護理報告撰寫 I610 五專四乙	行政會議	行政事務	課業輔導	留校時間	4	10:30 至 11:15		
5	12:10 至 13:00						5	11:15 至 12:00		
研究	13:00 至 13:50	行政事務	專題實作 D305 日二技四甲	系務會議	行政事務	隔	6	13:00 至 13:45		
研究	14:00 至 14:50	行政事務	專題實作 D305 日二技四甲	系務會議	行政事務	週	7	13:45 至 14:30		
研究	15:00 至 15:50	行政事務	專題實作 D305 日二技四乙	系務會議	課業診療	研	8	14:40 至 15:25		
研究	16:00 至 16:50	行政事務	專題實作 D305 日二技四乙	系務會議	課業診療	修	9	15:25 至 16:10		
10	18:30 至 19:15						10	16:20 至 17:05		
11	19:15 至 20:00						11	17:05 至 17:50		
12	20:10 至 20:55						12	17:50 至 16:30		
13	20:55 至 21:40						13	16:30 至 19:15		

105.09 人事室製表

主任核章：



日期：109 年 9 月 12 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：林思靜 職級：講師 聯絡電話：227 辦公(研究)室：C109

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	08:20 至 09:10	基本護理學及實作 II C406 四護二乙	研發假(雙周)	留校時間	週班會 C406 五護五甲	基本護理學及實作 II C406 四護二丁
2	09:20 至 10:10					
3	10:20 至 11:10				輔導時間	
4	11:20 至 12:10					
5	12:10 至 13:00					
6	13:00 至 13:50	課業診療時間	專題實作 II D305 二技護四甲	系務會議	基本護理學及實作 II C406 四護二丙	輔導時間
7	14:00 至 14:50					
8	15:00 至 15:50		專題實作 II D305 二技護四乙			
9	16:00 至 16:50					
10						

105.01 人事室製表

主任核章：



日期：108年 9 月 18 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：張梅芳

職級：講師

聯絡電話：223

辦公(研究)室：C105

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	實習 行政 或研發假 隔週休	實習行政	實習行政	實習行政	輔導時間	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10					輔導時間	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10		倫理與法律 議題 H511 二護三甲	課業診療	輔導時間	週班會	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10		倫理與法律 議題 H511 二護三甲	課業診療	輔導時間	週班會	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00					護理行政管理 學 D302 進護三孝	5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	實習行政 或研發假 隔週休	醫護倫理與 法規 I610 五護五甲	系務會議	實習行政	護理行政管理 學 D302 進護三孝	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50		醫護倫理與 法規 I610 五護五甲			實習行政	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50		實習行政			備課	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50		實習行政			護理行政管理 學 D403 進護四忠	9	15:25 至 16:10		
10	16:20 至 17:05					護理行政管理 學 D403 進護四忠	10	16:20 至 17:05		
11	17:05 至 17:50						11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

105.01 人事室製表

主任核章： 日期：108年 9 月 18 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：劉淑娟 職級：特聘教授 聯絡電話：865 辦公(研究)室:I310A01

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10						1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10				留校		2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10				人類發展 學 D403		3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10				人類發展 學 D403		4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00				留校		5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50				社區衛生 護理學 H511		6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50				社區衛生 護理學 H511	留校	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50				社區衛生 護理學 H511	人類發展 學 D405	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50				社區衛生 護理學 H511	人類發展 學 D405	9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

105.01 人事室製表

主任核章： 護理系主任王雪娥 日期：108年9月18日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：許麗齡

職級：特聘教授

聯絡電話：864

辦公(研究)室：I310

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10						1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10						2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	護理學 導論 I607 四護一乙					3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	護理學 導論 I607 四護一乙					4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	護理學 導論 I606 四護一甲					6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	護理學 導論 I607 四護一甲					7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50						8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50						9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

105.01 人事室製表

主任核章：



日期：108 年 9 月 18 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：李德芬

職級：副教授

聯絡電話：229

辦公(研究)室：C410

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	研 發 假	身體評估 及實作 II	專題	四技 護二乙	進二技 護三孝	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10		四技 護二丙 (C405)	討論	班週會 (C405)	D305	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10		課業	場地	身體評估 及實作	急重症 護理學	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10		診療 (C401)	布置	四技 護二丁 (C405)	及實作	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00					四技四乙 (C405)	5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	身體評估 實作	身體評估 及實作 II	身體	課業		6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	五護三乙 (C405)	四技 護二乙 (C405)	評估	輔導 (C410)	急重症 護理學	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	身體評估 實作	身體評估 及實作 II	及實作 II	專題	及實作	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	五護三甲 (C405)	四技 護二甲 (C405)	技術考	討論	四技四甲 (C405)	9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

105.01 人事室製表

主任核章： 日期：108 年 9 月 18 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：朱桂慧 職級：助理教授

聯絡電話：224

辦公(研究)室：C106

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間
1	08:20 至 09:10	護理技能綜合 實作 C303 四護四乙	輔導時間	兒科護理學 C301 五護四乙	週班會 C301 四護三甲	專題實作 II D305 進修部二護三 年孝班	1	08:20 至 09:05
2	09:20 至 10:10	護理技能綜合 實作 C303 四護四乙	輔導時間	兒科護理學 C301 五護四乙	週班會 C301 四護三甲	專題實作 II D305 進修部二護三 年孝班	2	09:10 至 09:55
3	10:20 至 11:10	護理技能綜合 實作 C303 四護四乙	課業診療 時間	兒科護理學 C301 五護四乙	兒科護理學 C301 五護四甲	專題實作 II D305 進修部二護四 年忠班	3	10:00 至 10:45
4	11:20 至 12:10	護理技能綜合 實作 C303 四護四乙	課業診療 時間	兒科護理學 C301 五護四甲	兒科護理學 C301 五護四甲	專題實作 II D305 進修部二護四 年忠班	4	10:50 至 11:35
5	12:10 至 13:00		服務學習 C301 四護四甲				5	11:40 至 12:25
6	13:00 至 13:50	護理技能綜合 實作 C303 四護四甲	研發假	系共時間	產兒科 護理實作 C301 五護四乙	產科護理學及 實作 C301 四護三丁	6	13:00 至 13:45
7	14:00 至 14:50	護理技能綜合 實作 C303 四護四甲	研發假	系共時間	產兒科 護理實作 C301 五護四乙	產科護理學及 實作 C301 四護三丁	7	13:45 至 14:30
8	15:00 至 15:50	護理技能綜合 實作 C303 四護四甲	研發假	系共時間	產兒科 護理實作 C301 五護四甲	產科護理學及 實作 C301 四護三丙	8	14:40 至 15:25
9	16:00 至 16:50	護理技能綜合 實作 C303 四護四甲	研發假	系共時間	產兒科 護理實作 C301 五護四甲	產科護理學及 實作 C301 四護三丙	9	15:25 至 16:10

105.01 人事室製表

主任核章： 日期：108年 9月 18日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：何桂芳

職級：講師

聯絡電話：285

辦公(研究)室：C412

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	護理技能 綜合實作 C303	精神衛生 護理學及 實作 H509	溝通 與關懷 1506	週班會 1611	精神科護 理學 1607	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10			課業診療 時間 C412			溝通 與關懷 1506	2	09:10 至 09:55	
3	10:20 至 11:10			留校時間 C412	5			10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10				6		10:50 至 11:35			
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	護理技能 綜合實作 C303	專題實作 D305	系共時間	精神衛生 護理學及 實作 1506	生物 統計學 D305	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50						專題實作 D305	7	13:45 至 14:30	
8	15:00 至 15:50		輔導時間 C412					8	14:40 至 15:25	
9	16:00 至 16:50						9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

105.01 人事室製表

主任核章：



日期：108年9月18日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

經國管理暨健康學院 護理 系所中心 108 學年度第 1 學期

教師留校時間表

教師姓名：李竹菴 職級：助理教授 聯絡電話：612/285 辦公(研究)室：研發處/C412

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	留校 時間	留校 時間	解剖學及 實驗 四護一丙 C505	班週會 五護五乙 D307	研發假	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10						2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	解剖學及 實驗 四護一丙 C505	行政 會議	課業診療 時間 C412	解剖學 五護一乙 I603		3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10						4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	留校 時間	輔導 時間 C412	系 共 時 間		研發假	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50				解剖學 五護一甲 I602		7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	解剖學 實驗 五護一乙 C505	解剖學 五護一甲 I602		留校 時間		8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50						9	15:25 至 16:10		
10								10	16:20 至 17:05	
11						11	17:05 至 17:50			
12	18:30 至 19:15					12	18:30 至 19:15			
13	19:15 至 20:00					13	19:15 至 20:00			
14	20:10 至 20:55					14	20:10 至 20:55			
15	20:55 至 21:40					15	20:55 至 21:40			

105.01 人事室製表

主任核章：



日期：108年9月18日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

經國管理暨健康學院 護理系 留校時間表

教師姓名：高潔純

職級：助理教授

聯絡電話：224

辦公(研究室)：C106

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	臨床醫療檢 查及檢驗 H604 四護四甲		備課	班週會 D405 四護四乙	專題實作 II D305 進二護三孝	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	臨床醫療檢 查及檢驗 H604 四護四甲		備課	班週會 D405 四護四乙	專題實作 II D305 進二護三孝	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	高齡照護 H5115 二護四乙		輔導時間 C106	臨床醫療檢 查及檢驗 D405 四護四乙	健康評估 及實作 I611 進二護三忠	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	高齡照護 H5115 二護四乙		輔導時間 C106	臨床醫療檢 查及檢驗 D405 四護四乙	健康評估 及實作 I611 進二護三忠	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	內外科 護理學 II H604 四護三乙	課業診療 C106	系務會議 C201	健康評估 及實作 C405 二護三甲	健康評估 及實作 I503 二護三乙	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	內外科 護理學 II H604 四護三乙	課業診療 C106	系務會議 C201	健康評估 及實作 C405 二護三甲	健康評估 及實作 I503 二護三乙	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	內外科 護理學 II H604 四護三乙	備課	系務會議 C201	健康評估 及實作 C405 二護三甲	備課	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	備課	備課	系務會議 C201	備課	備課	9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

105.01 人事室製表

主任核章：



日期：108年9月18日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

經國管理暨健康學院護理系(科) 108 學年度 第一學期

教師留校時間表

教師姓名：胡易成 職級：專案講師 聯絡電話：(02)24372093 辦公(研究)室：分機 286

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日			
1	08:20 至 09:10	護理技能綜合實作 C303 人文藝術教室 日間部四技護理系四年乙班	課業診療時間 C413		輔導時間 C413	內外科護理學 II 1606 日間部四技護理系三年丁班	1	08:20 至 09:05					
2	09:20 至 10:10		內外科護理學 II I611 日間部四技護理系三年甲班				成人護理學 H511 日間部二技護理系三年甲班	留校時間	2	09:10 至 09:55			
3	10:20 至 11:10					留校時間			3	10:00 至 10:45			
4	11:20 至 12:10						4	10:50 至 11:35					
5	12:10 至 13:00					成人護理學 I611 進修部二技護理系三年忠班	5	11:40 至 12:25					
6	13:00 至 13:50	護理技能綜合實作 C303 人文藝術教室 日間部四技護理系四年甲班	內外科護理學 II D405 日間部四技護理系三年丙班	系共時間	基本護理學及實作 II C406 專業示範教室二 日間部四技護理系二年丙班	班週會時間 進護三忠	6	13:00 至 13:45					
7	14:00 至 14:50								留校時間	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50									留校時間	8	14:40 至 15:25	
9	16:00 至 16:50										9	15:25 至 16:10	
10							10	16:20 至 17:05					
11							11	17:05 至 17:50					
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15					
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00					
14	20:10 至 20:55			基本護理學實習 各教室	基本護理學實習 各教室	基本護理學實習 各教室	14	20:10 至 20:55					
15	20:55 至 21:40			日間部四技護理系三年乙班	日間部四技護理系三年乙班	日間部四技護理系三年乙班	15	20:55 至 21:40					

105.01 人事室製表

主任核章：



日期：108 年 9 月 18 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：林素戎 職級：助理教授 聯絡電話：#289 辦公(研究)室：I311

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	[8:20~9:10] 護理行政管理學 H511 日間部二技護理系四年乙班	研發假	留校時間	[8:20~9:10] 週班會 I506 日間部五專護理科三年甲班	留校時間	1	08:00 至 08:45		
2	09:20 至 10:10	[09:20~10:10] 護理行政管理學 H511 日間部二技護理系四年乙班	研發假	留校時間	[09:20~10:10] 週班會 I506 日間部五專護理科三年甲班	留校時間	2	08:50 至 09:35		
3	10:20 至 11:10	[10:20~11:10] 輔助療法 I609 日間部五專護理科四年甲班	研發假	[10:20~11:10] 醫護英文(一) I506 日間部五專護理科三年乙班	輔導時間	[10:0~10:45] 專題實作II D305 電腦教室 進修部二技護理系四年忠班	3	09:35 至 10:20		
4	11:20 至 12:10	[11:20~12:10] 輔助療法 I609 日間部五專護理科四年甲班	研發假	[11:20~12:10] 醫護英文(一) I506 日間部五專護理科三年乙班	輔導時間	[10:50~11:35] 專題實作II D305 電腦教室 進修部二技護理系四年忠班	4	10:30 至 11:15		
5	12:10 至 13:00						5	11:15 至 12:00		
6	13:00 至 13:50	課業診療		系共時間	[13:00~13:50] 醫護英文(一) I606 日間部五專護理科三年甲班	[13:00~13:50] 輔助療法 I609 日間部五專護理科四年乙班	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	課業診療		系共時間	[14:00~14:50] 醫護英文(一) I606 日間部五專護理科三年甲班	[14:00~14:50] 輔助療法 I609 日間部五專護理科四年乙班	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	[15:00~15:50] 輔助與另類療法 H511 日間部二技護理系四年乙班		系共時間	[15:00~15:50] 輔助與另類療法 H604 日間部二技護理系四年甲班	留校時間	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	[16:00~16:50] 輔助與另類療法 H511 日間部二技護理系四年乙班		系共時間	[16:00~16:50] 輔助與另類療法 H604 日間部二技護理系四年甲班	留校時間	9	15:25 至 16:10		

105.01 人事室製表

主任核章：

護理系主任 王雪娥

日期：108年09月12日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：何瓊華

職級：講師

聯絡電話：分機 289

辦公(研究)室：I311

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	內外科護理學(一) H510 五護三班	急症護理 H510 五護四乙	課業輔導	週班會	輔導時間	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	內外科護理學(一) H510 五護三甲	急症護理 H510 五護四乙	課業輔導	週班會	輔導時間	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	內外科護理學(一) H510 五護三甲	課業診療	服務學習	內外科護理學(一) H510 五護三乙	急重症護理學及實作 C405 四護四乙	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	內外科護理學(一) H510 五護三甲	課業診療	服務學習	內外科護理學(一) H510 五護三乙	急重症護理學及實作 C405 四護四乙	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00					急重症護理學及實作 C405 四護四乙	5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	課業診療	急症護理 H510 五護四甲	系務會議	研修		6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	課業診療	急症護理 H510 五護四甲	系務會議	研修	急重症護理學及實作 C405 四護四甲	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	內外科護理學(一) H510 五護三乙	輔導時間	系務會議	研修	急重症護理學及實作 C405 四護四甲	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	內外科護理學(一) H510 五護三乙	輔導時間	系務會議	研修	急重症護理學及實作 C405 四護四甲	9	15:25 至 16:10		

105.01 人事室製表

主任核章：



日期：108年9月8日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：黃慧娜 職級：助理教授 聯絡電話：225 辦公(研究)室：C107

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	08:20 至 09:10	護理技能 綜合實作 C303 人文	護理學導 論 I608		週班會 I602	社區衛生護 理學及實作 I506
2	09:20 至 10:10	藝術教室 日間部四 技護理系 四年乙班	日間部四 技護理系 一年丙班		日間部五 專護理科 一年甲班	日間部四技 護理系三年 丙班
3	10:20 至 11:10	護理技能 綜合實作 C303 人文	護理學導 論 I609		輔導 時間	社區衛生護 理學及實作 I506
4	11:20 至 12:10	藝術教室 日間部四 技護理系 四年乙班	日間部四 技護理系 一年丁班		輔導 時間	日間部四技 護理系三年 丙班
5	12:10 至 13:00					
6	13:00 至 13:50	備課 時間	專題實作 IID305 電 腦教室	系共 時間	課業診療 C107	備課 時間
7	14:00 至 14:50		日間部二 技護理系 四年甲班	系共 時間		備課 時間
8	15:00 至 15:50	社區衛生 護理學 I610	專題實作 IID305 電 腦教室	系共 時間	護理學導 論 I602	安寧療護 D404 日間 部五專護理 科五年甲班
9	16:00 至 16:50	日間部五 專護理科 四年乙班	日間部二 技護理系 四年乙班	系共 時間	日間部五 專護理科 一年甲班	安寧療護 D404 日間 部五專護理 科五年甲班

105.01 人事室製表

主任核章：  日期：108 年 9 月 18 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：徐蓓蒂

職級：助理教授

聯絡電話：*288

辦公(研究)室：I311-1

節次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	研發假	備課 I311-1	備課 I311-1	[8:20~9:10]週班會 I503 日間部四技護理系四年丙班	備課 I311-1
2	研發假	備課 I311-1	備課 I311-1	[09:20~10:10]週班會 I503 日間部四技護理系四年丙班	備課 I311-1
3	研發假	[10:20~11:10]教學 原理與方法 H510 日間部五專護理科五年甲班	課業診療時間 I311-1	輔導時間 I311-1	[10:0~10:45] 專題實作 II D305 電腦教室 進修部二技護理系四年忠
4	研發假	[11:20~12:10]教學 原理與方法 H510 日間部五專護理科五年甲班	課業診療時間 I311-1	輔導時間 I311-1	[10:50~11:35] 專題實作 II D305 電腦教室 進修部二技護理系四年忠班
5					
6	[13:00~13:50]護理技能綜合實作 C303 人文藝術教室日間部四技護理系四年甲班	[13:00~13:50]社區衛生護理學及實作 H509 日間部四技護理系三年乙班	系共時間	[13:00~13:50]老年護理學 I503 日間部五專護理科五年甲班	[13:00~13:50]社區衛生護理學 I607 日間部五專護理科四年甲班
7	[14:00~14:50]護理技能綜合實作 C303 人文藝術教室日間部四技護理系四年甲班	[14:00~14:50]社區衛生護理學及實作 H509 日間部四技護理系三年乙班	系共時間	[14:00~14:50]老年護理學 I503 日間部五專護理科五年甲班	[14:00~14:50]社區衛生護理學 I607 日間部五專護理科四年甲班
8	[15:00~15:50]護理技能綜合實作 C303 人文藝術教室日間部四技護理系四年甲班	[15:00~15:50]社區衛生護理學及實作 H509 日間部四技護理系三年乙班	系共時間	備課 I311-1	[15:00~15:50]社區衛生護理學 I607 日間部五專護理科四年甲班
9	[16:00~16:50]護理技能綜合實作 C303 人文藝術教室日間部四技護理系四年甲班	[16:00~16:50]社區衛生護理學及實作 H509 日間部四技護理系三年乙班	系共時間	備課 I311-1	課業診療時間 I607

105.01 人事室製表

主任核章：  日期：108 年 9 月 18 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：彭明玲 職級：講師 聯絡電話：02-24372093-225 辦公(研究)室：(C107)

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	08:20 至 09:10		留校 時間	藥物學 I605 日五專 護二乙	週班會 I606 日四技 護一甲	留校 時間
2	09:20 至 10:10		化學及實驗 I607 日四技 護一乙	藥物學 I605 日五專 護二乙	週班會 I606 日四技 護一甲	留校 時間
3	10:20 至 11:10		化學及實驗 I607 日四技 護一乙	輔導 時間	藥物學 I604 日五專 護二甲	留校 時間
4	11:20 至 12:10		化學及實驗 I607 日四技 護一乙	輔導 時間	藥物學 I604 日五專 護二甲	留校 時間
5	12:10 至 13:00					
6	13:00 至 13:50	研 發 假	化學及實驗 I606 日四技 護一甲	系 務 會 議 時 間	課業 診療 時間	基礎生物化學 I606 日二技 護三甲
7	14:00 至 14:50		化學及實驗 I606 日四技 護一甲		課業 診療 時間	基礎生物化學 I606 日二技 護三甲
8	15:00 至 15:50		化學及實驗 I606 日四技 護一甲		留校 時間	基礎生物化學 I503 日二技 護三乙
9	16:00 至 16:50		留校 時間		留校 時間	基礎生物化學 I503 日二技 護三乙
10						

105.01 人事室製表

主任核章：  日期：108 年 9 月 18 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：楊續研 職級：講師 聯絡電話：0979484311 辦公(研究)室：I311-1

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	08:20 至 09:10	微生物學 I604 五護二年甲班	生物學 I606 四護一年甲班	備 課	班週會時間 I603	
2	09:20 至 10:10	微生物學 I604 五護二年甲班	生物學 I606 四護一年甲班	備 課	班週會時間 I603	
3	10:20 至 11:10	生物學 I507 四護一年丁班	輔導時間	微生物學實驗 C506 微生物 實驗室 五護二年乙班	備 課	
4	11:20 至 12:10	生物學 I507 四護一年丁班	輔導時間	微生物學實驗 C506 微生物 實驗室 五護二年乙班	備 課	
5	12:10 至 13:00					
6	13:00 至 13:50	生物學 I607 四護一年丙班	課業診療	系共時間	生物學 I608 四護一年乙班	研發假
7	14:00 至 14:50	生物學 I607 四護一年丙班	課業診療	系共時間	生物學 I608 四護一年乙班	研發假
8	15:00 至 15:50	備 課	微生物學實驗 C506 微生物 實驗室 五護二年甲班	系共時間	微生物學 I605 五護二年乙班	研發假
9	16:00 至 16:50	備 課	微生物學實驗 C506 微生物 實驗室 五護二年甲班	系共時間	微生物學 I605 五護二年乙班	研發假

105.01 人事室製表

主任核章： 

日期：108 年 09 月 09 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：祁安美 職級：講師暨衛保組組長 聯絡電話：分機 340 辦公(研究)室：A101

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	產科護理 學及實作	留校時間 A101	留校時間	週班會	隔週研發 一日	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	四護三丁 C301	產科 護理學	A101	五護四乙 1610	留校	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	產科護理 學及實作	五護四甲	留校時間	輔導時間	時間	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	四護三乙 C301	C301	A101	A101	A101	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	產科護理 學及實作	產科 護理學	課業診療 時間	產兒科護理 實作(隔週)	隔週研發 一日	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	四護三甲 C301	五護四乙	A101	五護四乙 C301	留校	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	產科護理 學及實作	C301	學務活動	產兒科護理 實作(隔週)	時間	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	四護三丙 C301	留校時間 A101	或 系務會議	五護四甲 C301	A101	9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

105.01 人事室製表

主任核章：



日期：108 年 9 月 18 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：張正芬 職級：講師 聯絡電話：02-24372093 轉 288 辦公(研究)室：I311-1

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	08:20 至 09:10	週班會 B308 日間部四技護理系 一年甲班	備課 (I311-1)	課業診療時間 (I311-1)	博班進修	博班進修
2	09:20 至 10:10	週班會 B308 日間部四技護理系 一年甲班	備課 (I311-1)	課業診療時間 (I311-1)	博班進修	博班進修
3	10:20 至 11:10	備課 (I311-1)	營養學與實驗 I604 日間部五專護理科二 年甲班	營養學及實驗 I I607 日間部四技護理系 二年丁班	博班進修	博班進修
4	11:20 至 12:10	備課 (I311-1)	營養學與實驗 I604 日間部五專護理科二 年甲班	營養學及實驗 I I607 日間部四技護理系 二年丁班	博班進修	博班進修
5	12:10 至 13:00		營養學與實驗 I604 日間部五專護理科二 年甲班			
6	13:00 至 13:50	營養學及實驗 I D404 日間部四技護理系 二年甲班	輔導時間 (I311-1)	系共時間	博班進修	博班進修
7	14:00 至 14:50	營養學及實驗 I D404 日間部四技護理系 二年甲班	輔導時間 (I311-1)	系共時間	博班進修	博班進修
8	15:00 至 15:50	營養學及實驗 I D405 日間部四技護理系 二年乙班	營養學及實驗 I I506 日間部四技護理系二 年丙班	系共時間	博班進修	博班進修
9	16:00 至 16:50	營養學及實驗 I D405 日間部四技護理系 二年乙班	營養學及實驗 I I506 日間部四技護理系二 年丙班	系共時間	博班進修	博班進修

105.01 人事室製表

主任核章： 日期：108 年 9 月 18 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：王凱立

職級：助理教授

聯絡電話：#286

辦公(研究)室：C413

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日	
1	08:20 至 09:10	研發假	留校 時間	留校 時間	週班會 (N52b) I605	生理學 N23b I503	1	08:20 至 09:05			
2	09:20 至 10:10						2	09:10 至 09:55			
3	10:20 至 11:10		留校 時間	微免學 N23a D302	留校 時間	微免學 N23b I503	3	10:00 至 10:45			
4	11:20 至 12:10						4	10:50 至 11:35			
5	12:10 至 13:00							5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50		生理學 N23a H511	系 共 時 間	課業診 療室 C413	微免學 N23 忠 I611	6	13:00 至 13:45			
7	14:00 至 14:50						7	13:45 至 14:30			
8	15:00 至 15:50						輔導 時間 C413	補救 教學 C413	8	14:40 至 15:25	
9	16:00 至 16:50		9	15:25 至 16:10							
10				微生物 免疫學 (N23b) I610			10	16:20 至 17:05			
11						11	17:05 至 17:50				
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15			
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00			
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55			
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40			

105.01 人事室製表

主任核章：  日期： 108 年 7 月 18 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：林芸萱

職級：講師

聯絡電話：227

辦公(研究)室：C109

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	精神科護理學 I610 日五專護理科 四乙	課業診療	留校時間	陽明 大學 博士 班 進 修	課業診療	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10						2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	課業診療					3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10						4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00					週班會 I503 日二技護理系 三乙	5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	精神衛生護理學及實作 H605 日四技護理系 三丁	精神衛生護理學及實作 I611 日四技護理系 三甲	系共時間	陽明 大學 博士 班 進 修	輔導時間	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50						7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50						8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50						9	15:25 至 16:10		

105.01 人事室製表

主任核章：  日期：108 年 9 月 18 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

經國管理暨健康學院 護理系所中心 108 學年度第一學期

教師留校時間表

教師姓名：劉月敏 職級：助理教授 聯絡電話：(02)2437-2093 轉 284 辦公(研究)室：C411

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	
1	08:20 至 09:10	研發假	基本護理 學及實作 II C406 四技 二年甲班	基本護理 學實作 (一) C406 五專 二年甲班	班週會 D302 四技 三年乙班	專題 實作 II D305 進修部 二技 三年孝班	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10			輔導時間	輔導時間	身體評估 I610 五專 三年乙班	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10							3	10:00 至 10:45	
4	11:20 至 12:10							4	10:50 至 11:35	
5	12:10 至 13:00			服務學習 三年乙班			5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50		專題實作 II D305 四年甲班	系共 時間	基本護理 學(一) I604 五專 二年甲班	身體評估 I610 五專 三年甲班	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	專題實作 II D305 四年甲班					7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50					課業診療 時間	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50						9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

105.01 人事室製表

主任核章：  日期： 108 年 9 月 11 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：吳亞潔 職級：助理教授 聯絡電話：2437-2093 ext.228 辦公(研究)室：C110

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日				
1	08:20 至 09:10	研發假	輔導時間 C110	課業診療 C110	班週會 C505		1	08:20 至 09:05						
2	09:20 至 10:10						2	09:10 至 09:55						
3	10:20 至 11:10						解剖學及 實驗 四護一甲 C505	解剖學及 實驗 四護一乙 C505	解剖學及 實驗 四護一乙 C505	解剖學及 實驗 四護一丁 C505	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10						4	10:50 至 11:35						
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25						
6	13:00 至 13:50	系務 會議	解剖學及 實驗 四護一丁 C505	研究備課 C110	解剖學及 實驗 四護一甲 C505	解剖學 實驗 五護一甲 C505	6	13:00 至 13:45						
7	14:00 至 14:50						7	13:45 至 14:30						
8	15:00 至 15:50						8	14:40 至 15:25						
9	16:00 至 16:50						9	15:25 至 16:10						
10							10	16:20 至 17:05						
11							11	17:05 至 17:50						
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15						
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00						
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55						
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40						

105.01 人事室製表

主任核章：  日期：108 年 9 月 18 日

- 說明：
- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
 - 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
 - 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

教師留校時間表

教師姓名：田沁潔

職級：助理教授

聯絡電話：284

辦公(研究)室：C411

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	基本護理 學及實作 五二乙 I605	腫瘤護理 (D302) 專四丙	留校時間	專二乙 週班會 I605	研究假	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	基本護理 學及實作 五二乙 I605	腫瘤護理 (D302) 專四丙	留校時間	專二乙 週班會 I605	研究假	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	基本護理 學及實作 五二乙 I605	課業診 療室	身體評估 四二乙 I611	輔導時間	研究假	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	基本護理 學及實作 五二乙 I605	課業診 療室	身體評估 四二乙 I611	輔導時間	研究假	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	基本護理 學及實作 五二乙 C406	身體評估 四二丙 I506	系共時間	身體評估 四二甲 I611		6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	基本護理 學及實作 五二乙 C406	身體評估 四二丙 I506	系共時間	身體評估 四二甲 I611		7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	留校時間	腫瘤護理 (I610) 專五甲	系共時間	身體評估 四二丁 I503		8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	留校時間	腫瘤護理 (I610) 專五甲	系共時間	身體評估 四二丁 I503		9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		

105.01 人事室製表

主任核章：

護理系主任 王雪娥

日期：108 年 9 月 18 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

經國管理暨健康學院 護理系 108 學年度第一學期

教師留校時間表

教師姓名：李隆達 職級：助理教授 聯絡電話：228 辦公(研究)室：C110

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日			
1	08:20 至 09:10		備課時間	備課時間	週班會 I505 五護五丙	基礎生物 化學 H605 進二護三 忠	1	08:20 至 09:05					
2	09:20 至 10:10						2	09:10 至 09:55					
3	10:20 至 11:10						化學及實 驗 I608 四護一丙	備課時間	實用藥理 學 H606 二護三甲	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10									4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00									5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50		課業診療 時間	系共同 時間	化學及實 驗 I609 四護一丁	輔導時間	6	13:00 至 13:45					
7	14:00 至 14:50						7	13:45 至 14:30					
8	15:00 至 15:50		備課時間			備課時間	8	14:40 至 15:25					
9	16:00 至 16:50						9	15:25 至 16:10					
10							10	16:20 至 17:05					
11						[17:05~17:50] 實用藥理 學 I503 二護三乙	11	17:05 至 17:50					
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15					
13	19:15 至 20:00					備課時間	13	19:15 至 20:00					
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55					
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40					

105.01 人事室製表

主任核章： 日期：108年9月18日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。