

德育學校財團法人德育護理健康學院

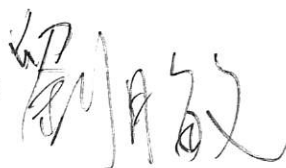
護理系 113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：劉月敏 職級：副教授 聯絡電話：221 辦公(研究)室：C101

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	行政事務	行政事務	基本護理 學(一) 1603 五專 二年乙班	系務會議	護理學導 論 1604 五專 一年甲班	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10			2		09:10 至 09:55				
3	10:20 至 11:10			3		10:00 至 10:45				
4	11:20 至 12:10			4		10:50 至 11:35				
5	12:10 至 13:00			5		11:40 至 12:25				
6	13:00 至 13:50	研發假 (隔周休 雙周休)	課業輔導	校系科 共同時間	基本護理 學(一) 1603 五專 二年乙班	基本護理 學(一) 1602 五專 二年甲班	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50			7	13:45 至 14:30					
8	15:00 至 15:50			8	14:40 至 15:25					
9	16:00 至 16:50			9	15:25 至 16:10					
10				10	16:20 至 17:05					
11		11	17:05 至 17:50							
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

109.02 人事室製表

教師核章：



主任核章：



日期：113 年 8 月 29 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院

護理系 113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：李隆達 職級：助理教授 聯絡電話：220, 228 辦公(研究)室：C110

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日	
1	08:20 至 09:10	備課	生理學 H511 日二護三甲	留校時間		系共同 時間	輔導時間	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10			護理技能 綜合實作 C405 日四護四甲	課業診療 時間			2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10		實用藥理 學 H511 日二護三甲				留校時間	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10			4	10:50 至 11:35						
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25			
6	13:00 至 13:50	備課	留校時間	班周會 時間 五護五甲	基礎生物 化學 H511 日二護三甲	生理學 H406 進二護三甲	6	13:00 至 13:45			
7	14:00 至 14:50			留校時間	病理學 1610 日二護三甲		實用藥理學 H406 進二護三甲	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50							8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50			9	15:25 至 16:10						
10							10	16:20 至 17:05			
11							11	17:05 至 17:50			
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15			
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00			
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55			
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40			

109.02 人事室製表

教師核章：

李隆達 9/10

主任核章：

護理系劉月敏

日期：113 年 9 月 11 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院

護理系 113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：周翠蘭 職級：講師 聯絡電話：24372093 分機 223 辦公(研究)室：C105

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	實習行政	輔導時間	護理行政 管理學 H510	系務會議 或 實習行政	研發假 或 實習行政	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10			護理行政 管理學 H510			2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	護理行政 管理學 H509	倫理與法 律議題 H511	3			10:00 至 10:45			
4	11:20 至 12:10	護理行政 管理學 H509	倫理與法 律議題 H511	4			10:50 至 11:35			
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	實習行政	課業診療	系共時間 班週會 H510	護理行政 管理學 H509	備課	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50				護理行政 管理學 H509		7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	備課	輔導時間	實習行政			8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50				護理行政 管理學 H511		9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

109.02 人事室製表

教師核章：

主任核章： 日期：113 年 9 月 13 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 護理系 系所中心

113學年度第一學期 教師留校時間表

教師姓名：李德芬

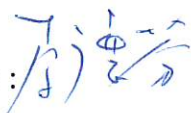
職級：副教授

聯絡電話：217

辦公(研究)室：C404

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	輔導 時間	國中	身體評 估實作	系	研	1	08:20 至 09:05	專題製作 H407	
2	09:20 至 10:10	輔導 時間	技藝班	五專三 乙 (C405)	共	發假	2	09:10 至 09:55	進修部二 技護理系 四甲	
3	10:20 至 11:10	輔導 時間	身體評 估實作	專題	時	研	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	輔導 時間	四技 二甲 (C405)	討論	間	發假	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	急重症	課程	系共同	身體評 估實作	專	6	13:00 至 13:45		托育人員 技術實作
7	14:00 至 14:50	護理學	診療	時間	五專 三甲 (C405)	題	7	13:50 至 14:35		B205教室
8	15:00 至 15:50	及實作 (C405)	身體評 估實作	身評	專題	討	8	14:40 至 15:25		進修部二 技幼保系 四年乙班
9	16:00 至 16:50	課程 診療	四技 二乙 (C405)	技術考	討論	論	9	15:30 至 16:15		托育人員 技術實作
10							10	16:20 至 17:05		B205教室
11							11	17:05 至 17:50		進修部二 技幼保系 四年甲班

112.08人事室製表

教師核章：

主任核章：



日期：113年8月27日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 護理系所中心

113學年度第1學期 教師留校時間表

教師姓名：徐蓓蒂 職級：副教授 聯絡電話：288 辦公(研究)室：I311-1

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	研修假	輔導時間	新北市國中技藝班 C201	系 務 會 議	留校時間	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10		輔導時間			留校時間	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10		社區衛生護理學 I509 日間部五專 護理科四年 乙班			3	10:00 至 10:45			
4	11:20 至 12:10		社區衛生護理學 I509 日間部五專 護理科四年 甲班			4	10:50 至 11:35			
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50		高齡照護 H509 日間部二技 護理系四年 乙班	護理學課程 II C303	高齡照護 H510 日間部二 技護理系 四年甲班	社區衛生護理學 I609 日間部五專 護理科四年 乙班	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50		高齡照護 H509 日間部二技 護理系四年 乙班	護理學課程 II C303	高齡照護 H510 日間部二 技護理系 四年甲班	社區衛生護理學 I609 日間部五專 護理科四年 乙班	7	13:50 至 14:35		
8	15:00 至 15:50		留校時間	護理學課程 II C303	生物統計學 I509 日間部四 技護理系 四年乙班	課業診療時間	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50		留校時間	護理學課程 II C303	生物統計學 I509 日間部四 技護理系 四年乙班	課業診療時間	9	15:30 至 16:15		

教師核章：徐蓓蒂

113.9.10

主任核章：

護理系主任 劉月敏

日期：113年9月10日

德育學校財團法人德育護理健康學院

護理系 113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名： 林素戎 職級：助理教授 聯絡電話： #289 辦公(研究)室：I311

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	08:20 至 09:10	宜蘭羅東學分 班或備課	[8:20~9:10] 護理研究概論 I606 日間部四技護理系四年 乙班	[8:20~9:10] 輔助與另類療法 H509 日間部二技護理系四年乙 班	系務會議	輔導時間
2	09:20 至 10:10	宜蘭羅東學分 班或備課	[09:20~10:10] 護理研究概論 I606 日間部四技護理系四年 乙班	[09:20~10:10] 輔助與另類療法 H509 日間部二技護理系四年乙 班	系務會議	輔導時間
3	10:20 至 11:10	宜蘭羅東學分 班或備課	[10:20~11:10] 輔助與另類療法 H510 日間部二技護理系四年 甲班	[10:20~11:10] 醫療照護品質管理 H509 日間部二技護理系四年乙 班	系務會議	課業診療
4	11:20 至 12:10	宜蘭羅東學分 班或備課	[11:20~12:10] 輔助與另類療法 H510 日間部二技護理系四年 甲班	[11:20~12:10] 醫療照護品質管理 H509 日間部二技護理系四年乙 班	系務會議	課業診療
5	12:10 至 13:00			[12:10~13:00] 服務學習 各教室 日間部四技護理系 三年甲班		
6	13:00 至 13:50	研發假		[13:00~13:50] 校系(科)共同時間 C301 日間部四技護理系三年甲 班	[13:00~13:50] 輔助療法 I609 日間部五專護理科四 年甲班	[13:00~13:50] 內外科護理學 II B108 日間部四技護理系 三年甲班
7	14:00 至 14:50	研發假		[14:00~14:50] 校系(科)共同時間 C301 日間部四技護理系三年甲 班	[14:00~14:50] 輔助療法 I609 日間部五專護理科四 年甲班	[14:00~14:50] 內外科護理學 II B108 日間部四技護理系 三年甲班
8	15:00 至 15:50	研發假		[15:00~15:50] 護理學課程 II C303 護理人文講堂	[15:00~15:50] 護理研究概論 I606 日間部四技護理系四 年甲班	[15:00~15:50] 內外科護理學 II B108 日間部四技護理系 三年甲班
9	16:00 至 16:50	研發假		[16:00~16:50] 護理學課程 II C303 護理人文講堂	[16:00~16:50] 護理研究概論 I606 日間部四技護理系四 年甲班	備課

教師核章：林素戎 2024 09 09

主任核章：護理系劉月敏

109.02 人事室製表
日期：113 年 9 月 11 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院

護理系 113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：吳亞潔 職級：助理教授 聯絡電話：2437-2093 ext. 228 辦公(研究)室：C110

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	研發假	研究備課 C110	研究備課 C110	系務 會議	研究備課 C110	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10		研究備課 C110	研究備課 C110		研究備課 C110	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10		生物學 四護一甲 C505	解剖學 五護一甲 C505		解剖學 五護一乙 C505	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10		生物學 四護一甲 C505	解剖學 五護一甲 C505		解剖學 五護一乙 C505	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50		課業診療 C110	校系共 同時間	解剖學及 實驗 四護一甲 C505	輔導時間 C110	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50		解剖學 五護一乙 C505			解剖學 五護一甲 C505	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50		解剖學 實驗 五護一乙 C505			解剖學 實驗 五護一甲 C505	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50		解剖學 實驗 五護一乙 C505	研究備課 C110		解剖學 實驗 五護一甲 C505	9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

109.02 人事室製表

教師核章：

吳亞潔

2024.09.11

主任核章：



日期：113 年 9 月 11 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院

護理系 113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：朱桂慧 職級：助理教授 聯絡電話：02-24372093-224 辦公(研究)室：C106

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	產科護理學及實作 C301 四護三乙	研發假	兒科護理學實作 I C301 四護二甲	系共時間	留校時間	1	08:20 至 09:05	專題實作 II H407 進修二護四甲	
2	09:20 至 10:10	產科護理學及實作 C301 四護三乙	研發假	兒科護理學實作 I C301 四護二甲	系共時間	兒科護理學 C301 五護四乙	2	09:10 至 09:55	專題實作 II H407 進修二護四甲	
3	10:20 至 11:10	產科護理學及實作 C301 四護三乙	研發假	兒科護理學 C301 五護四甲	系共時間	兒科護理學 C301 五護四乙	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	產科護理學及實作 C301 四護三乙	研發假	兒科護理學 C301 五護四甲	系共時間	兒科護理學 C301 五護四乙	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00			兒科護理學 C301 五護四甲			5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	產科護理學及實作 C301 四護三甲		班會 1604 五護一甲	產兒科護理實作 C301 五護四乙	課業診療時間	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	產科護理學及實作 C301 四護三甲		班會 1604 五護一甲	產兒科護理實作 C301 五護四乙	課業診療時間	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	產科護理學及實作 C301 四護三甲		輔導時間	產兒科護理實作 C301 五護四甲		8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	產科護理學及實作 C301 四護三甲		輔導時間	產兒科護理實作 C301 五護四甲		9	15:25 至 16:10		

109.02 人事室製表

教師核章：

朱桂慧
P/P

主任核章：

護理系劉月敏
主任

日期：113 年 9 月 11 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 護理 系所中心

113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：高潔純 職級：助理教授 聯絡電話：分機224 辦公(研究)室：C106

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	成人護理學 健康評估及 實作 宜蘭學分班	留校時間 C106		留校時間 C106	內外科 護理學(一) I608 五護三乙	1	08:20 至 09:05	專題實作 II H407 進二護四甲	
2	09:20 至 10:10						2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10		臨床醫療 檢查及檢驗 I606 四護四乙		輔導時間 C106	課業診療 C106	3	10:00 至 10:45	專題實作 進度討論 C106	
4	11:20 至 12:10						4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	研發假	內外科 護理學(一) I608 五護三乙	校系共同 時間 I611 四護一甲	內外科 護理學 II B108 四護三乙	內外科 護理學(一) I607 五護三甲	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50						7	13:50 至 14:35		
8	15:00 至 15:50		內外科 護理學(一) I607 五護三甲	校級會議 時間 H601 K403		留校時間 C106	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50						9	15:30 至 16:15		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章：高潔純 主任核章： 日期：113 年 9 月 11 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院

護理系 113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：林思靜 職級：助理教授 聯絡電話：#227 辦公(研究)室 C109

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	08:20 至 09:10	輔導時間	行政會議/ 留校時間	輔導時間	系務會議	雙周研發假 留校時間
2	09:20 至 10:10			生命禮儀與關懷 H510 二技四年甲班		
3	10:20 至 11:10	基本護理學實作 (一) C406 五專二年甲班	基本護理學實作 (一) C406 五專二年乙班	校系共同時間 四技三年乙班	留校時間	雙周研發假 留校時間
4	11:20 至 12:10					
5	12:10 至 13:00					
6	13:00 至 13:50	基本護理學及實 作 II C406 四技護二年甲班	課業診療時間	課業診療時間	留校時間	雙周研發假 留校時間
7	14:00 至 14:50					
8	15:00 至 15:50					
9	16:00 至 16:50					

109.02 人事室製表

教師核章： 

主任核章：



日期：113 年 08 月 30 日

1130909

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院

護理系 113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：林芸萱

職級：助理教授

聯絡電話：227

辦公(研究)室：C109

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日		
1	08:20 至 09:10		神衛生護理學及實作 B108 四護三乙	國中技藝班 C201	系共時間	溝通與關懷 I607 五護三甲	1	08:20 至 09:05				
2	09:20 至 10:10			神衛生護理學及實作 B108 四護三甲		神衛生護理學及實作 B108 四護三甲	3	10:00 至 10:45				
3	10:20 至 11:10						4	10:50 至 11:35				
4	11:20 至 12:10						5	11:40 至 12:25				
5	12:10 至 13:00						6	13:00 至 13:45				
6	13:00 至 13:50	研發假	輔導時間 C109	校系共同時間	備課	課業診療 C109	7	13:45 至 14:30				
7	14:00 至 14:50								8	14:40 至 15:25		
8	15:00 至 15:50								9	15:25 至 16:10		
9	16:00 至 16:50											

109.02 人事室製表

教師核章：

林芸萱

主任核章：

護理系劉月敏主任

日期：113 年 9 月 11 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院

護理系 113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：何桂芳

職級：助理教授

聯絡電話：285

辦公(研究)室：C412

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	課業診療 時間 C412	心理學 1611 四護一甲	護理報告 撰寫 1509 五護四甲	系共時間	研發假	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	精神科護理 學 1506 五護四乙					留校時間 C412	護理報告 撰寫 1609 五護四乙	2	09:10 至 09:55
3	10:20 至 11:10		輔導時間 C412	課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲			3	10:00 至 10:45
4	11:20 至 12:10	精神科護理 學 1509 五護四甲					留校時間 C412	留校時間 C412	留校時間 C412	4
5	12:10 至 13:00		留校時間 C412	課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲				5
6	13:00 至 13:50	留校時間 C412					課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲	6
7	14:00 至 14:50		留校時間 C412	課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲				7
8	15:00 至 15:50	留校時間 C412					課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲	8
9	16:00 至 16:50		留校時間 C412	課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲				9
10		留校時間 C412					課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲	10
11			留校時間 C412	課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲				11
12	18:30 至 19:15	留校時間 C412					課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲	12
13	19:15 至 20:00		留校時間 C412	課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲				13
14	20:10 至 20:55	留校時間 C412					課業診療 時間 C412	校系(科)共 同時間 1509 四護四甲	溝通與 關懷 1606 四護四甲	14
15	20:55 至 21:40		15	20:55 至 21:40						

109.02 人事室製表

教師核章：

何桂芳
20240913

主任核章：

護理系劉月敏
主任

日期：113年9月12日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 護理系所中心
113學年度第一學期 教師留校時間表

教師姓名：周筱茵 職級：助理教授 聯絡電話：289 辦公(研究)室：I311

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	時間	
1	08:20 至 09:10		課業 輔導	急症護理 I609 日間部五專護理 科四年乙班	系 共 時 間	護理學導論 I604 日間部五專護理 科一年甲班	專題實作 II H407 電腦教室 進修部二技護 理系四年甲班	08:20 至 09:05	
2	09:20 至 10:10		課業 輔導						09:10 至 09:55
3	10:20 至 11:10		護理學導論 I605 日間部五專護理 科一年乙班	身體評估 I607 日間部五專護理 科三年甲班		備課			10:00 至 10:45
4	11:20 至 12:10					備課			10:50 至 11:35
5	12:10 至 13:00							11:40 至 12:25	
6	13:00 至 13:50	研 發 假	急重症護理 學及實作 I606 日間部四技護理 系四年乙班	校系科 共同時間 I602 日間部五專護理 科二年甲班	身體評估 I610 日間部四技護理 系二年甲班	備課		13:00 至 13:45	
7	14:00 至 14:50			課業 診療	身體評估 I608 日間部五專護理 科三年乙班	備課		13:50 至 14:35	
8	15:00 至 15:50					備課		14:40 至 15:25	
9	16:00 至 16:50			備課	課業 診療		備課	15:30 至 16:15	
10								16:20 至 17:05	

112.08人事室製表

教師核章：周筱茵

主任核章：護理系主任劉月敏

日期：113年02月19日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院

護理系所 113 學年度第一學期 教師留校時間表

教師姓名：劉欣怡 職級：助理教授 聯絡電話：0932581763 辦公(研究)室：I311

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	
1	08:20 至 09:10	社區衛生護理學及實作 B108 日間部四技護理系三年甲班	基隆 國中技藝班	社區衛生護理學及實作 B108 日間部四技護理系三年甲班	系 共 時 間	研 休 假	專題實作 II H407 電腦 教室 進修部二技 護理系四年 甲班	
2	09:20 至 10:10			課業 診 療 時 間				
3	10:20 至 11:10			基隆 國中技藝班				課業 診 療 時 間
4	11:20 至 12:10							
5	12:10 至 13:00							
6	13:00 至 13:50	社區衛生護理學及實作 B108 日間部四技護理系三年乙班	課業 輔 導	校系(科)共 同時間 日間部五專 護理科三年 乙班	教學原理與 方法 I608 日間部五專 護理科三年 乙班			
7	14:00 至 14:50			校系(科)共 同時間 日間部五專 護理科三年 乙班				
8	15:00 至 15:50	社區衛生護理學及實作 B108 日間部四技護理系三年乙班	護理學導論 I611 日間部四技護理系一年甲班	課業 輔 導	教學原理與 方法 I607 日間部五專 護理科三年 甲班			
9	16:00 至 16:50							
10								

教師核章：  113.9.11 主任核章：  日期：113 年 9 月 11 日 109.02 人事室製表

- 說明：1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。


德育學校財團法人德育護理健康學院

護理系 113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：祁安美 職級：講師暨衛保組組長 聯絡電話：分機 340 辦公(研究)室：A101

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	產科護理 學及實作	產科 護理學 (單元)	留校時間 A101	留校時間	單週	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	四護三乙 C301	五護四甲	護理技能 綜合實作	A101	研發	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	產科護理 學及實作	C301	四護四甲 四護四乙	課業診療 時間	一日	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	四護三乙 C301	產科 護理學 五護四乙	C405	A101	留校時間 A101	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	產科護理 學及實作	產科 護理學 (單元)	校系(科) 共同時間	產兒科護理 實作(隔週)	單週	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	四護三甲 C301	五護四乙 C301	五護三乙 I609	五護四乙 C301	研發	7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	產科護理 學及實作	輔導時間	學務活動 或	產兒科護理 實作(隔週)	一日	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	四護三甲 C301	A101	留校時間 A101	五護四甲 C301	留校時間 A101	9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		
12	18:30 至 19:15						12	18:30 至 19:15		
13	19:15 至 20:00						13	19:15 至 20:00		
14	20:10 至 20:55						14	20:10 至 20:55		
15	20:55 至 21:40						15	20:55 至 21:40		

109.02 人事室製表

教師核章： 
113/09/04

主任核章：  日期：113 年 9 月 11 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。


德育學校財團法人德育護理健康學院 護理 系

113 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：彭明玲 職級：講師 聯絡電話：24372093-130 辦公(研究)室：D102 室

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	08:20 至 09:10	藥物學(一) I602 日五護二甲	留校 時間	留校 時間	護 理 系 務 會 議 時 間	留校 時間
2	09:20 至 10:10	藥物學(一) I602 日五護二甲	主管 會報	化學及實驗 I611 日四技護一甲		留校 時間
3	10:20 至 11:10	藥物學(一) I603 日五護二乙	主管 會報	化學及實驗 I611 日四技護一甲		留校 時間
4	11:20 至 12:10	藥物學(一) I603 日五護二乙	主管 會報	化學及實驗 I611 日四技護一甲		留校 時間
5	12:10 至 13:00					
6	13:00 至 13:50	課業 診療 時間	輔導 時間	留校 時間	留校 時間	研 發 假 — 隔 週 休 一 天
7	14:00 至 14:50	課業 診療 時間	輔導 時間	留校 時間	留校 時間	
8	15:00 至 15:50	留校 時間	留校 時間	校 級	留校 時間	
9	16:00 至 16:50	留校 時間	留校 時間	會 議	留校 時間	

112.08 人事室製表

教師核章： 彭明玲
113.9/11

主任核章： 日期：113 年 9 月 11 日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間...等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。